

Szolgáltatási szerződés

Amely létrejött
egyrésről

Név: Veszprém Megyei Önkormányzat
cím: 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.
képviselő: Lasztovcza Jenő a Megyei Közgyűlés Elnöke
mint **Megrendelő**

másrészről

Név: COMMITMENT Köznevelési Közhasznú Társaság
Cím: 1095 Budapest, Máriássy u. 5-7.
képviselő: Környei László ügyvezető
adószáma: 22338080-1-43
számlavezető bank neve: Raiffeisen Bank
bankszámla száma: 12010501-00142942-00100005
mint **Vállalkozó**

között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő 2008. július 10-én egyszerűsített közbeszerzési eljárást indított „Pedagógiai-szakmai szolgáltatás” megrendelése iránt. Az eljárás nyertese a Vállalkozó, mint ajánlattevő lett. Felek a jelen szolgáltatási szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlati felhívása és ajánlati dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg.
2. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a pedagógiai-szakmai szolgáltatást (továbbiakban: Szolgáltatás) a közoktatásról szóló 1993. évi LXXXIX. törvény 36. §-a alapján, illetve a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásban való közreműködés feltételeiről szóló 10/1994. (V.13.) MKM rendelet, továbbá az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és a Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak szerint teljes körűen nyújtja és a tevékenység ellátásához szükséges, továbbá a jogszabályokban előírt személyi, szakmai és anyagi feltételeket biztosítja a szerződés teljes időtartama alatt. Vállalkozó az ajánlattételi dokumentációban foglaltakat – a dokumentáció tartalmának megvizsgálása után - teljesítésre alkalmasnak találta.
3. A Vállalkozó a Veszprém megyében működő közoktatási intézményekben a következő szolgáltatásokat köteles nyújtani
 - a pedagógiai értékelés, melynek feladata mérni és értékelni a nevelési-oktatási intézményben végzett nevelő- és oktatómunka eredményességét, és segíteni a helyi, a térségi és az országos közoktatási feladatellátás szervezését
 - a szaktanácsadás, amelynek feladata az oktatási, pedagógiai módszerek megismertetése és terjesztése
 - a pedagógiai tájékoztatás, amelynek feladata a szakmai információk, adatok és tanügyi dokumentumok (tantervek, tankönyvek, segédletek stb.) gyűjtése, őrzése, feldolgozása és használatba adása, tájékoztatás nyújtása, ide nem értve a klasszikus könyvtári szolgáltatást
 - az igazgatási, pedagógiai szolgáltatás, melynek feladata programok, tantervek készítése, iskolaszervezeti tanácsadás, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítése, tantervek, tankönyvek, taneszközök megismertetése, felhasználásuk

- segítése, az óvodai nevelési program, az iskolai és kollégiumi pedagógiai program készítésében való közreműködés
- a pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése
 - a tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezése, összehangolása,
 - a tanuló tájékoztató, tanácsadó szolgálat, amelynek feladata a tanulók, a tanulóközösségek, a diákönkormányzatok segítése, a jogaik érvényesítéséhez szükséges ismeretek nyújtásával, tanügy igazgatási, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítésével.

A fenti feladatok részletes elvárásait a műszaki leírásban megadott táblázat tartalmazza.

4. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy Veszprém megyében jelen szerződés létrejöttéig a Megrendelő által fenntartott Veszprém Megyei Pedagógiai Intézet és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat megfelelő szakmai színvonalon látta el a pedagógiai-szakmai szolgáltatást.
Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szolgáltatást továbbra is megfelelő minőségben biztosítsa. Ezen korábbi szintnek Vállalkozó akkor felel meg, ha a szerződés teljes időtartama alatt működtetett saját COMIR minőségirányítási rendszerben a felhasználók elégedettségének folyamatos mérése alapján az elégedettségi mutatók 80 % alá nem kerülnek, illetve ha Megrendelő által végzett szakmai ellenőrzés megfelelőnek találja a szolgáltatás nyújtását.
A Megrendelő - amennyiben ezen igényét jelzi – a minőségirányítási rendszer valamennyi elemének dokumentációjába betekinthez, ezen túlmenően bármikor végezhet szakmai ellenőrzést a szerződésben foglaltak megvalósulását illetően. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő saját költségére bármikor vizsgálhatja a felhasználói elégedettséget.
5. A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a tevékenység hatékony ellátása érdekében Veszprém megye közigazgatási területén a Szolgáltatást nyújtó pedagógiai-szakmai szolgáltató intézményének telephelyet, vagy Veszprém megyében önálló pedagógiai-szakmai szolgáltató intézményt létesít, továbbá, hogy az ehhez szükséges hatósági eljárást 2008. október 1-ig megindítja és a jogerős nyilvántartásba vételi határozatot legkésőbb 2008. november 30-ig Megrendelőnek bemutatja.
6. A szerződés időtartama 2008. október 1-től 2013. szeptember 30-ig tart azzal, hogy Megrendelő a szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.
7. Megrendelő a Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítése ellenében a jelen szolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt (2008. október 1-től 2013. szeptember 30-ig) összesen bruttó 95.000.000,- Ft, azaz Kilencvenötmillió forint összegű vállalkozói díj megfizetésére köteles.

Vállalkozó az általa megajánlott, a szolgáltatási szerződés teljes időtartamára szóló bruttó 95.000.000,- Ft vállalkozói díjat semmilyen körülmények esetén sem jogosult módosítani.
8. Megrendelő a jelen szolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt összesen fizetendő bruttó 95.000.000,- Ft vállalkozói díjat havonta utólag egyenlő részletekben, a tárgyhónapot követő hónap első munkanapján kiállított számla alapján, az előző havi teljesítéstől számított 30 napon belül egyenlíti ki átutalással. A negyedik negyedévre eső ellenszolgáltatás kifizetése egy összegben, az éves feladatok teljesítésének

értékelése és megrendelő szakmai teljesítésének gazolását követő 30 napon belül esedékes. Hibás teljesítés esetén a IV. negyedéves díj arányosan csökken a hibás teljesítésre meghatározott kötbér mértékével.

A számla abban az időpontban tekinthető kiegyenlítettnek, amikor a Vállalkozó bankja a Vállalkozó számláján a kifizetésre kerülő összeget jóváírja. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése szerinti késedelmi kamat fizetésére köteles.

9. Vállalkozó köteles a megrendelő számára a szerződés időtartama alatt a tanévhez igazodóan adott félévre vonatkozóan írásos beszámolót készíteni az ajánlatában vállalt feladok teljesítéséről. A beszámolóhoz köteles csatolni a felhasználói elégedettségi mutatók alakulásáról szóló kimutatást.
10. Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen vagy hiányosan teljesít, illetve ha a teljesítés lehetetlenné vált (meghiúsulás).

Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke 50.000 -Ft/nap. A Vállalkozó mindaddig köteles 50.000-Ft/nap késedelmi kötbér megfizetésére, ameddig késedelme fennáll.

Vállalkozó hibás teljesítés esetén az egy évre eső bruttó ellenérték – a hibával arányos mértéke - legfeljebb 15 % -áig terjedő kötbért tartozik fizetni, melyet a Megrendelő a IV. negyedévi szolgáltatási díjból jogosult levonni.

Lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén a kötbér mértéke: 20 %. A kötbér alapja a szolgáltatás teljes bruttó ajánlati ára. A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje a Vállalkozótól.

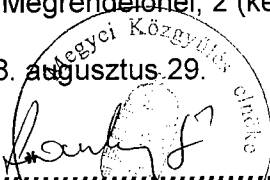
11. Megrendelő képviselője: Wieland Erzsébet irodavezető
Telefonszám: 88/545-028, mobil: 30/267-2373

Vállalkozó képviselője: Csekő Krisztina
Tefonszám: 1/412-0909

12. A szerződés megszűnik, ha a határozott idő letelik, bármely fél jogutód nélkül megszűnik, amennyiben bármely féllel szemben jogerősen végelszámolás vagy felszámolás, illetve adósságrendezési eljárás indult, vagy ha szerződésszegés folytán tanév végére 6 hónapos felmondási idővel (rendes felmondás), vagy súlyos szerződésszegés esetén azonnali hatállyal (rendkívüli felmondás) bármely fél írásban felmondja.
13. Szerződésszegésnek minősül különösen, ha Megrendelő a vállalkozói díj megfizetésével késedelembe esik, vagy Vállalkozó a mennyiségi, minőségi, vagy időbeli vállalásait nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a szerződésszegési okok kettő negyedév alatt többször, illetve halmozottan fordulnak elő.
14. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

15. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással és a szerződés teljesítése során minden lényeges körülményről kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni.
16. A Kbt. 303. §-ban foglaltaknak megfelelően a felek csak írásban és csak akkor módosíthatják a jelen szerződésnek az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.
17. Ha a jelen szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a szerződés egészét (részleges érvénytelenség). A szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
18. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Veszprémi Városi Bíróság, illetőleg a Veszprém Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
19. Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyv , a Kbt. és a magyar jog egyéb, a szerződés tárgyára vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
20. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az 1992. évi XXXVIII tv. 15/B. §-ában foglaltak szerint a Megrendelő a szerződéssel kapcsolatos, a fenti jogszabályban meghatározott adatokat honlapján (www.veszpremmegye.hu) közzéteszi.
21. Szerződő Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 6 (hat) eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 4 (négy) példány Megrendelőnél, 2 (kettő) példány pedig Vállalkozónál marad.

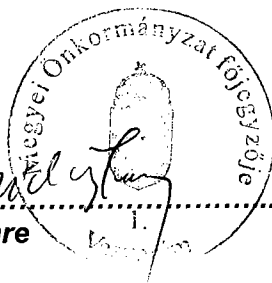
Veszprém, 2008. augusztus 29.


 Lasztovcza Jenő
 Veszprém Megyei Önkormányzat
 Megrendelő


 Környei László
 COMMITMENT Köznevelési
 Közhasznú Társaság
 Vállalkozó

Ellenjegyezte:


 Dr. Zsédényi Imre
 főjegyző



Műszaki leírás

Ajánlattevővel szembeni elvárás, hogy a pedagógiai- szakmai szolgáltatást Veszprém megye területén továbbra is megfelelő színvonalon biztosítsa a területen működő közoktatási intézmények, fenntartók, pedagógusok, diákok részére (továbbiakban felhasználók).

További elvárás, hogy **ajánlattevő Veszprémben saját irodát működtessen**, a szolgáltatás helyiséget igénylő elemei esetében (pl: továbbképzés, előadások) a tevékenység szervezését és végzését a szolgáltatás céljának maradéktalanul megfelelő körülmények között, esztétikailag és a felhasználók igényeinek megfelelő módon kialakított helyen végezze, alkalmazza a legkorszerűbb oktatástechnikai eszközöket, multimédiás felszereléseket. Kérjük, hogy az ajánlattevő ajánlatában írja le, hogy ezeknek az elvárásoknak milyen módon kíván megfelelni.

Az ajánlatkérő, tekintettel az ellátandó terület nagyságára, valamint a szolgáltatást igénybevevő felhasználók nagy számára kéri, hogy az ajánlattevő részletezze a pedagógiai-szakmai szolgáltatás megszervezésének módját, a felhasználók bevonásának technikáját, az ehhez biztosítandó személyi és tárgyi feltételeket.

Az ajánlatkérő elvárja, hogy az ajánlattevő minőségileg a legjobb szolgáltatást nyújtsa, ennek érdekében feltételként szabja meg, hogy ajánlattevő működtesse a saját minőségirányítási rendszerét, minden egyes tevékenység kapcsán folyamatosan mérje a felhasználók elégedettségét. Az ajánlattevő ajánlatában jelölje meg a saját minőségirányítási rendszerét, ennek működtetésének felelősét, és térjen ki arra, hogy milyen eszközökkel kívánja mérni a felhasználók elégedettségét, és ennek eredményéről milyen rendszerességgel és formában tájékoztatja az ajánlatkérőt.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőt, hogy a Kjt. 25/A-25/C. §-ok alapján köteles eljárni.

Az ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy saját költségére folyamatosan, vagy esetenként szakmai ellenőrzést végezzen az ajánlattevő szolgáltatásainak mennyiségi és minőségi teljesítésével kapcsolatban, és külön felhasználói elégedettségi méréseket folytasson. Ajánlatkérő kéri, hogy az ajánlattevő pályázatában rögzítse, hogy milyen szervezési és értesítési technikák alkalmazásával tudja ezt biztosítani.

Az ajánlattevő az alábbi táblázatban határozta meg - a közoktatásról szóló 1993.évi LXXXIX. törvény 36. § (2) bekezdése szerint - azokat a feladatokat és feladatcsoportokat, amelyekre kéri ajánlattevő ajánlatát. A mellékletben feltüntetésre kerültek az adott feladatok és ellátási formái, évenkénti előfordulási gyakoriságai, az ajánlattevő számszerű elvárásai, valamint az, hogy a feladat ellátását ki finanszírozza.

Az ajánlattevő készítsen a táblázatban foglaltak alapján részletes szöveges kiegészítést, amelyben térjen ki az egyes feladatok teljesítésének módjára, formáira, eszközeire és a megvalósításban közreműködő szakemberek felkészültségére, megfelelő képzettségére.

Az ajánlattevő a következő finanszírozási rendszer szerint kéri az ajánlat megfogalmazását.

Egyes tevékenység ellátásáért:

- teljes mértékben az ajánlatkérő fizet, vagy
- részben az ajánlatkérő és részben a felhasználó fizet,
- teljes mértékben a felhasználó,

- ajánlattevő ellenszolgáltatás nem számít fel.

Ajánlattevő csatoljon ajánlatához műszaki -szakmai bemutatkozást, ismertesse szolgáltatásait, tevékenységeit.

Mutassa be, hogy megfelel Ajánlatkérő fenti elvárásainak. A szakmai leírásban nyilatkozzon, hogy a szolgáltatás teljesítése során figyelembe veszi a Veszprém megyei adottságokat és hagyományokat, szakmai feladatai elsősorban helyi szaktanácsadók és egyéb munkatársak bevonásával látja el.

Ajánlattevő mutassa be megfelel szakmai és infrastrukturális felkészültségét a feladat ellátása érdekében. Mutassa be, hogy milyen elégedettségmérési eszközökkel kívánja mérni a felhasználókat.

Ajánlatában részletezze, hogy milyen módon kívánja az elvégzendő munkákat dokumentálni (megrendelő által teljesen és részben finanszírozott, illetve felhasználó által térített munkákra részletezve).

Ajánlattevő a fentieknek és a következő táblázatban foglaltaknak megfelelően köteles megtennie ajánlatát.

Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése pályázati elvárásai a pedagógiai-szakmai szolgáltatás – kötelező önkormányzati feladat – ellátásával kapcsolatban

Feladat és ellátási formái	Évenkénti előfordulása	Megrendelői elvárások	Fizetés rendszere
1. A pedagógiai értékelés, melynek feladata mérni és értékelni a nevelési-oktatási intézményben végzett nevelő- és oktatómunka eredményességét, és segíteni a helyi, a térségi és az országos közoktatási feladatellátás szervezését			
1.1. Megyei feladatbank terjesztése	9 db	Legalább kistérségenként 1 iskolában kerüljön telepítésre a feladatbank	Megrendelő fizeti teljes mértékben
1.2. Megyei feladatbank fejlesztése	5 db	Legalább 5 komplett (tanulói és tanári) feladatbank készítése	Megrendelő fizeti teljes mértékben
1.3. Megyei reprezentatív tanulói kompetenciamérés	500 tanuló	Két évfolyamon, két műveltségi területen évfolyamonként legalább 25 tanulót, összesen 500 tanulót érintsen	Megrendelő fizeti teljes mértékben
1.4. Mérésmetodikai képzések szervezése, bonyolítása	2 alkalom	Legalább 30 pedagógus vegyen részt a két képzésen, a képzés ideje alkalmanként 4 óra	Megrendelő fizeti teljes mértékben
1.5. Nevelési-oktatási intézmények belső értékelési rendszerének kialakítását segítő tanácsadás	10 intézmény	Legalább 10 oktatási intézmény esetében, intézményenként 4óra	Megrendelő fizeti teljes mértékben
1.6. Megyei fenntartású közép fokú iskolák országos kompetenciamérési eredményeinek értékelése	1 alkalom	Az összes megyei fenntartású közép fokú iskola mérési eredményének értékelése évente 1 alkalommal	Megrendelő fizeti teljes mértékben
2. A szaktanácsadás, amelynek feladata az oktatási, pedagógiai módszerek megismertetése és terjesztése			
2.1. Szaktanácsadói névjegyzék gondozása	1 alkalom	A megyei névjegyzék – megrendelő által elfogadott rendszerben és módon – három évenként egyszeri frissítése, ill. nyilvánosságra hozatala nyomtatott és elektronikus formában	Megrendelő fizeti teljes mértékben
2.2. Szaktanácsadói tevékenység szervezése, kiközvetítése	350 óra	Évente legalább 350 órában szaktanácsadás biztosítása a megye közokt. intézményeiben különböző szakterületeken	Megrendelő intézményenként és tanévenként 1 alkalommal (3-4) szaktanácsadói óra/alkalom fizeti. Ezen felül a felhasználó fizeti.
2.3. Szaktanácsadók továbbképzése	3 alkalom	Évente legalább 3 alkalommal kerüljön sor a szaktanácsadók továbbképzésére.	Szaktanácsadók fizetik.

3. A pedagógiai tájékoztatás, amelynek feladata a szakmai információk, adatok és tanügyi dokumentumok (tantervek, tankönyvek, segédletek stb.) gyűjtése, őrzése, feldolgozása és használatba adása, tájékoztatás nyújtása			
3.1. Havi hírlevél megjelentetése, a közoktatási intézményekbe ingyenesen eljutó megyei tájékoztató kiadvány	10 alkalom	Évente 10 alkalommal való megjelentetés, aktuális szakmai, szervezési információkkal elektronikus és (ilyen lehetőség hiányában) postai úton történő megküldése a megyei közoktatási intézményekhez	Megrendelő fizeti teljes mértékben.
3.2. Megyei pedagógiai- szakmai- szolgáltatás honlapjának rendszeres működtetése	folyamatos	Honlap-készítés és -működtetés, aktuális frissítése	Megrendelő fizeti teljes mértékben
3.3. Előadások, konferenciák, szakmai napok szervezése	27 alkalom	A megye kistérségeiben évente 3-3 szakmai előadás, konferencia szervezése és lebonyolítása különböző szakmai témakörökben	Megrendelő fizeti teljes mértékben
3.4. Megyei tanévnyitó értekezlet megszervezése és lebonyolítása	1 alkalom	A megyében működő közokt. intézmények igazgatóinak, igazgatóhelyetteseinek és fenntartóinak adott év augusztusának 2. felében. Legalább plenáris előadás a közoktatás aktuális kérdéseiről (tartalmi, jogszabályi változások)	Megrendelő fizeti teljes mértékben
3.5. „Akiire büszkék vagyunk” című megyei versenyeredmények bemutatása	1 db	Évente 1 alkalommal a tantárgyi, művészeti, sport eredmények megyei szintű összesítése és elektronikus megjelenítése	Megrendelő fizeti teljes mértékben
4. Az igazgatási, pedagógiai szolgáltatás, melynek feladata programok, tantervek készítése, iskolaszervezeti tanácsadás, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítése, tantervek, tankönyvek, taneszközök megismertetése, felhasználásuk segítése, az óvodai nevelési program, az iskolai és kollégiumi pedagógiai program készítésében való közreműködés			
4.1. Közreműködés óvodai nevelési, iskolai és kollégiumi pedagógiai programok készítésében közreműködés: - tanácsadás - közreműködés a tervekészítésben	- 30 alkalom igény szerint - igény szerint	Évente legfeljebb 30 intézmény programjának készítésében, módosításában való közreműködés.	- ingyenes - felhasználó fizeti teljes mértékben
4.2. Tanácsadás fenntartóknak különböző közoktatás-szerkezeti kérdésekben	30 alkalom	Évente legalább 10 fenntartóknak, legfeljebb 3-3 órában való tanácsadás	Megrendelő a szolgáltatás 50 %-át fizeti
4.3. Tankönyvbemutatók szervezése	9 alkalom	A megye 9 kistérségében tankönyv-bemutató szervezése a tankönyvkiadó közreműködésével	Tankönyvkiadó vagy a felhasználó fizeti.
4.4. Rendszeres jogi tanácsadás pedagógusoknak, intézményeknek, fenntartóknak	100 óra	Legalább havonta 10 órában képzett jogász közreműködésével	Megrendelő fizeti teljes mértékben
5. A pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése			
5.1. 30, 60, 120 órás akkreditált pedagógus továbbképzés szervezése, bonyolítása pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők számára	igény szerint	Megrendelővel egyeztetett, illetve előzetes igényfelmérés alapján, a megye területén megszervezve	Teljes mértékben a felhasználó fizeti.

6.A tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezése, összehangolása			
6.1. Közreműködés az országos felmenő rendszerű tanulmányi versenyek szervezésében	Versenykiírás szerint	Az OKM által elfogadott versenynaptár szerint. A résztvevőktől nevezési díj nem kérhető.	Megrendelő fizeti teljes mértékben.
6.2. Megyei, kistérségi szintű tanulmányi, művészeti versenyek szervezése, lebonyolítása	Aktuális megyei versenyek száma	Megyei versenynaptár szerint, különböző szaktárgyi és műveltségi területeken. A résztvevőktől max. 1000Ft/fő nevezési költség kérhető.	Megrendelő fizeti teljes mértékben.
6.3. Versenyek feladatbankjának gondozása.	Folyamatos	A korábbi évek versenyeinek feladataiból feladatbank gondozása.	Megrendelő fizeti teljes mértékben.
7. A tanuló tájékoztató, tanácsadó szolgálat, amelynek feladata a tanulók, a tanulóközösségek, a diákönkormányzatok segítése, a jogaik érvényesítéséhez szükséges ismeretek nyújtásával, tanügyigazgatási, közgazdasági, jogi stb. információk közvetítésével			
7.1. Jogsegélyszolgálat működtetése diákok, diákönkormányzatok részére.	20 óra	Legalább havi 2 órában képzett jogász részvételével., illetve e-mailen keresztül, valamint a honlap segítségével.(Gyakran ismételt kérdések feltüntetéséve.)	Megrendelő fizeti teljes mértékben.
8. Középiskolai, szakiskolai felvételekkel összefüggő tájékoztató tevékenység	1 db	„Hogyan tovább?” című pályaválasztási kiadvány megjelentetése és terjesztésének szervezése	Felhasználó fizeti teljes mértékben